

УТВЕРЖДЕНО
УПРАВЛЕНИЕ
МИНИСТЕРСТВА ЮСТИЦИИ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ПО КРАСНОДАРСКОМУ
КРАЮ
Решение о государственной
регистрации принято
«06» 06 2017 г.

Утвержден
Собранием учредителей
Ассоциации аграрного туризма
Протокол № 1 от «06» 06 2017 г.

УСТАВ

Ассоциация аграрного туризма

г. Новороссийск, с. Абрау-Дюрсо
2017г.

Содержание:

УПРАВЛЕНИЕ
МИНИСТЕРСТВА ЮСТИЦИИ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ПО КРАСНОДАРСКОМУ
КРАЮ
Решение о государственной
регистрации принято
«01» 06 2017г.

- Глава 1. Общие положения
- Глава 2. Цель и предмет деятельности Ассоциации
- Глава 3. Права Ассоциации
- Глава 4. Членство в Ассоциации. Права и обязанности членов Ассоциации
- Глава 5. Органы Ассоциации
- Глава 6. Общее собрание членов Ассоциации
- Глава 7. Очередные общие собрания членов Ассоциации
- Глава 8. Внеочередные общие собрания членов Ассоциации
- Глава 9. Общественный совет Ассоциации
- Глава 10. Председатель Общественного совета Ассоциации
- Глава 11. Консультативные органы Ассоциации
- Глава 12. Контрольно-ревизионный орган Ассоциации
- Глава 13. Учет и отчетность в Ассоциации
- Глава 14. Обеспечение Ассоциацией доступа к информации и защита Ассоциацией информации
- Глава 15. Обжалование действий (бездействия) Ассоциации, решений ее органов управления и контроля
- Глава 16. Имущество Ассоциации
- Глава 17. Реорганизация и ликвидация Ассоциации
- Глава 18. Внесение изменений и дополнений в настоящий Устав

Глава 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Ассоциация аграрного туризма, именуемая в дальнейшем Ассоциация, является основанной на членстве некоммерческой организацией.

Ассоциация является объединением юридических лиц и (или) граждан, основанное на добровольном членстве и созданное для представления и защиты общих, в том числе профессиональных, интересов, для достижения общественно полезных целей, а также иных не противоречащих закону и имеющих некоммерческий характер целей.

Средства и доходы Ассоциации направляются на реализацию уставных целей и программ.

Ассоциация создана в соответствии с законодательством Российской Федерации для достижения целей и решения задач, предусмотренных уставом.

1.2. Полное наименование Ассоциации на русском языке: Ассоциация аграрного туризма,

1.3. Ассоциация вправе в установленном порядке открывать расчетный, валютный и другие банковские счета на территории Российской Федерации и за ее пределами.

1.4. Место нахождения Ассоциации: 353995, Краснодарский край, г. Новороссийск, с. Абрау-Дюрсо.

1.5. Ассоциация считается созданной как юридическое лицо с момента ее государственной регистрации в установленном федеральными законами порядке.

1.6. Ассоциация создается без ограничения срока.

1.7. Ассоциация может быть истцом и ответчиком в судах общей юрисдикции, арбитражных и третейских судах, может иметь гражданские права и нести гражданские обязанности, соответствующие целям ее создания и деятельности, предусмотренной Уставом.

1.8. Ассоциация имеет круглую печать с полным наименованием Ассоциации на русском языке, штампы и бланки со своим наименованием.

1.9. Требования устава Ассоциации обязательны для исполнения всеми органами Ассоциации и ее членами.

1.10. Ассоциация не отвечает по обязательствам своих членов. Члены Ассоциации несут субсидиарную ответственность по обязательствам Ассоциации в размере внесенного каждым из них годового членского взноса за предшествующий финансовый год. Ассоциация не отвечает по обязательствам государства и его органов, а государство и его органы не отвечают по обязательствам Ассоциации.

1.11. Ассоциация отвечает по своим обязательствам тем своим имуществом, на которое по законодательству Российской Федерации может быть обращено взыскание.

1.12. Ассоциация осуществляет свою деятельность на территории Российской Федерации.

1.13. Ассоциация осуществляет свою деятельность на принципах равноправия и добровольности ее членов, самоуправления, гласности, законности.

1.14. Ассоциация осуществляет свою деятельность в соответствии с Конституцией РФ, Гражданским кодексом РФ, Федеральным законом "О некоммерческих организациях" и настоящим Уставом.

Глава 2. ЦЕЛЬ И ПРЕДМЕТ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ АССОЦИАЦИИ

Решение о государственной
регистрации принято
«01» 06 2017 г.

2.1. Целью создания Ассоциации является развитие и популяризация аграрного туризма в России, координация предпринимательской деятельности членов Ассоциации, а также представления и защиты имущественных и иных интересов её членов на территории Российской Федерации и за рубежом.

2.2. Ассоциация осуществляет следующую деятельность (предмет):

- Содействует развитию и популяризации отрасли и аграрного туризма в России и, в частности, эффективного механизма формирования и реализации интересов потребителей туристических товаров и услуг.
- Содействует увеличению внутренних и въездных туристических потоков, ориентированных на аграрный туризм.
- Содействует созданию благоприятных условий для увеличения количества профессиональных участников отрасли и аграрного туризма в России, как необходимого элемента современной рыночной экономики и инструмента повышения качества жизни.
- Формирует и поддерживает профессиональный статус предприятий и аграрного туризма.
- Способствует формированию эффективных контактов между участниками отрасли, туроператорами и турагентствами.
- Совместно формирует и продвигает новые туристические маршруты и продукты и аграрного туризма: содействует расширению спектра товаров и услуг отрасли, предлагаемых потребителям, улучшению качества сервиса.
- Совместно формирует, планирует и управляет туристическими потоками в регионах присутствия.
- Совместно формирует Общественный совет Ассоциации для взаимодействия с федеральными и региональными органами власти по вопросам инфраструктурной поддержки развития отрасли в регионах и реализации государственных программ, направленных на развитие туризма в России.
- Представляет интересы членов Ассоциации в иностранных и международных организациях; устанавливает и развивает связи с иностранными деловыми и общественными кругами.
- Совместно формирует Экспертный совет для выработки механизмов оценки качества (рейтингования) предприятий и поставщиков, связанных с аграрным туризмом.
- Организует экспертизу в сфере аграрного туризма; определяет порядок такой экспертизы.
- Содействует принятию мер к недопущению и пресечению недоброкачественных услуг и товаров и недобросовестной конкуренции в сфере аграрного туризма; участвует в выработке и реализации мер по пресечению недобросовестной конкуренции, защите прав и законных интересов членов Ассоциации;
- Организует привлечение интеллектуальных, финансовых, организационных и иных ресурсов членов Ассоциации и заинтересованных юридических и физических лиц и их объединений для достижения целей Ассоциации.
- Способствует привлечению частных инвестиций в развитие объектов

УПРАВЛЕНИЕ
МИНИСТЕРСТВА ЮСТИЦИИ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ПО КРАСНОДАРСКОМУ
КРАЮ
Решение о государственной
регистрации принято
«07» 06 2017 г.

- аграрного туризма, созданию новых рабочих мест в отрасли;
- Способствует развитию системы образования и подготовки кадров, необходимых для повышения качества услуг и товаров членом Ассоциации; участвует в разработке и реализации проектов и программ в этой области.
- Осуществляет связи с общественностью, организует информационную и редакционно-издательскую деятельность в интересах членом Ассоциации.
- Способствует развитию брендов членом Ассоциации.
- Способствует развитию производства качественных и экологических чистых продуктов.
- Способствует развитию эко-поселений и эко-проектов.
- Организует оказание помощи членам Ассоциации в овладении их работниками деловой культурой и профессиональной этикой.
- Ведет Реестр членом Ассоциации, а также другие негосударственные реестры, необходимые членам Ассоциации, определяет порядок ведения этих реестров, выдает соответствующие документы по ним.
- Организует оказание членам Ассоциации и иным заинтересованным лицам информационных и консультационных услуг по вопросам организации и осуществления деятельности в области аграрного туризма, а также по другим вопросам, относящимся к компетенции Ассоциации; содействует развитию инфраструктуры информационного обслуживания членом Ассоциации.
- Организует оказание издательских и рекламных услуг в сфере деятельности членом Ассоциации.
- Организует проведение научно-аналитической, исследовательской деятельности по проблемам аграрного туризма в России, его совершенствования и развития.
- Награждает за вклад в развитие аграрного туризма в России, утверждает положения о соответствующих наградах.
- Участвует в организации и проведении образовательных семинаров, конференций и круглых столов по вопросам развития аграрного туризма.

2.3. Отдельные виды деятельности могут осуществляться Ассоциацией только на основании специальных разрешений (лицензий). Перечень этих видов деятельности определяется законом.

2.4. Ассоциация может осуществлять предпринимательскую деятельность лишь постольку, поскольку это служит достижению целей, ради которых она создана. Такой деятельностью признается приносящее прибыль производство товаров и услуг, отвечающих целям создания Ассоциации, а также приобретение и реализация ценных бумаг, может иметь гражданские права и нести гражданские обязанности, соответствующие целям ее создания и деятельности, предусмотренной Уставом.

2.5. Ассоциация может создать для осуществления предпринимательской деятельности хозяйственное общество или участвовать в таком обществе.

Законодательством Российской Федерации могут устанавливаться ограничения на предпринимательскую деятельность Ассоциации.

2.6. В интересах достижения своей цели Ассоциация может создавать другие некоммерческие организации и вступать в ассоциации и союзы.

2.7. Вмешательство в хозяйственную и иную деятельность Ассоциации со

стороны государственных и иных организаций не допускается, если оно не обусловлено их правом на осуществление контроля за деятельностью Ассоциации.

2.8. Ассоциация ведет учет доходов и расходов по деятельности.

УПРАВЛЕНИЕ
МИНИСТЕРСТВА ЮСТИЦИИ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ПО КРАСНОДАРСКОМУ
РАЙОНУ
РЕШЕНИЕ
РЕГИСТРАЦИИ ПРИНЯТО
«01» 06 2017 г.

Глава 3. ПРАВА АССОЦИАЦИИ

3.1. Ассоциация имеет право:

- Представлять и защищать права и законные интересы членов Ассоциации в государственных и иных органах и организациях.
- Приобретать и отчуждать движимое и недвижимое имущество.
- В установленном законодательством Российской Федерации порядке создавать, реорганизовывать и ликвидировать в Российской Федерации организации, а также учреждать деловые советы и участвовать в их деятельности.
- Создавать филиалы и открывать представительства на территории Российской Федерации в соответствии с законодательством Российской Федерации. Филиалы и представительства осуществляют свою деятельность от имени Ассоциации. Ответственность за деятельность филиала и представительства несет Ассоциация.
- Утверждать обязательные для Ассоциации и ее членов стандарты и правила, иные внутренние нормативные акты по вопросам своей деятельности, издавать справочную и иную печатную, информационную и рекламную продукцию.
- Осуществлять необходимые действия по внешнеэкономическому и международному сотрудничеству.
- Формировать и использовать необходимые информационные ресурсы с обеспечением установленных законодательством Российской Федерации требований.
- Осуществлять функции по информационному и организационно-техническому обеспечению туристической деятельности в России, в том числе функции, связанные с деятельностью членов Ассоциации.
- Совершать в соответствии с законодательством Российской Федерации и настоящим Уставом другие действия, не запрещенные законодательством Российской Федерации и настоящим Уставом, и соответствующие целям Ассоциации.

В случае приобретения Ассоциацией статуса саморегулируемой организации Ассоциация имеет право:

- Участвовать в подготовке и обсуждении проектов федеральных законов и иных нормативных правовых актов Российской Федерации, законодательных и иных нормативных правовых актов субъектов Российской Федерации, государственных проектов и программ по вопросам, связанных с деятельностью в отрасли аграрного туризма.
- Осуществлять независимую экспертизу проектов законодательных и иных нормативных правовых актов в области туризма, а также по другим вопросам, затрагивающим интересы членов Ассоциации; направлять в органы государственной власти, иные органы и организации заключения о результатах проводимых Ассоциацией независимых экспертиз проектов законодательных, иных нормативных

- правовых актов.
- Вносить на рассмотрение органов государственной власти, иных органов и организаций предложения по вопросам формирования и реализации государственной политики в сфере туризма.
 - Запрашивать в установленном законодательством Российской Федерации порядке у органов государственной власти, иных органов и организаций информацию и получать от этих органов и организаций информацию, необходимую для достижения Ассоциацией ее цели.
 - От своего имени оспаривать в установленном законодательством Российской Федерации порядке любые акты, решения и (или) действия (бездействие) органов государственной власти Российской Федерации, субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления, нарушающие права и законные интересы Ассоциации, ее члена (членов) либо создающие угрозу такого нарушения.

Глава 4. ЧЛЕНСТВО В АССОЦИАЦИИ. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ ЧЛЕНОВ АССОЦИАЦИИ

4.1. Членами Ассоциации могут быть юридические лица и/или физические лица, работающие в отрасли аграрного туризма, такие как:

- Винодельни
- Предприятия общепита
- Туроператоры
- Гостиницы, санатории, гостевые дома, сельские усадьбы и др.
- Производители и поставщики качественных продуктов питания
- Девелоперы экопроектов и экопоселений
- Профильные учебные и научно-исследовательские заведения
- Профильные СМИ

4.2. Условия и порядок приема в члены Ассоциации, условия их членства, их выхода из Ассоциации, регламентируются положением о членстве в Ассоциации, утвержденном Общим собранием членов Ассоциации в соответствии с настоящим Уставом.

4.3. Прием в члены Ассоциации осуществляется на основании письменного заявления кандидата и документов, требуемых в соответствии с положением о членстве в Ассоциации.

4.4. Решение о приеме в члены Ассоциации принимает Общественный совет Ассоциации. Указанное решение подлежит утверждению на общем собрании членов Ассоциации. В случае, если решение Общественного совета Ассоциации о приеме в члены Ассоциации общим собранием членов Ассоциации не будет утверждено, Ассоциация обязана вернуть данному члену Ассоциации внесенный им вступительный взнос.

4.5. Членство в Ассоциации возникает после принятия решения о приеме в члены Ассоциации принятого Общественным советом Ассоциации и утвержденного на очередном общем собрании членов Ассоциации.

Для участия в Ассоциации кандидат уплачивает вступительный взнос, предусмотренный положением о членстве в Ассоциации.

4.6. Член Ассоциации сохраняет свою самостоятельность и права юридического и физического лица.

4.7. Члены Ассоциации участвуют в деятельности Ассоциации через своих полномочных представителей (для юридических лиц). Полномочным

УПРАВЛЕНИЕ
МИНИСТЕРСТВА ЮСТИЦИИ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ПО КРАСНОДАРСКОМУ
КРАЮ
Решение о государственной
регистрации принято
«01» 06 2017 г.

представителем члена Ассоциации является лицо, имеющее право действовать от имени члена Ассоциации без доверенности, либо на основании доверенности, оформленной в установленном законодательством Российской Федерации порядке.

4.8. Членам Ассоциации по их требованию выдаются свидетельства о членстве в Ассоциации установленного Общественным советом Ассоциации образца. Сведения о членах Ассоциации вносятся в Реестр членов Ассоциации, который ведет Общественный совет Ассоциации.

4.9. Член Ассоциации может быть исключен из Ассоциации, если он не исполняет или ненадлежащим образом исполняет свои обязанности по отношению к Ассоциации, в том числе:

- 1) более двух раз частично или полностью не уплачивает в Ассоциацию установленные Ассоциацией взносы и иные платежи в установленные сроки;
- 2) совершает деяния (действие или бездействие), которые ущемляют имущественные интересы Ассоциации и (или) ее членов, и (или) умоляют ее (их) деловую репутацию;
- 3) препятствует своими действиями или бездействием выполнению Ассоциацией уставных целей, функций, принятых Ассоциацией решений.

4.10. Решение об исключении члена Ассоциации из Ассоциации принимается общим собранием членов Ассоциации квалифицированным большинством - не менее 2/3 (двух третей) голосов присутствующих на общем собрании представителей членов Ассоциации.

4.11. Решение об исключении члена Ассоциации из Ассоциации принимается на основании предложения, внесенного членом Ассоциации на заседании общего собрания членов Ассоциации, или на основании принятого Общественным советом Ассоциации решения.

4.12. Членство члена Ассоциации автоматически прекращается, если он прекратил осуществлять деятельность, связанную с аграрным туризмом. Прекращение членства в данном случае оформляется решением Общественного совета Ассоциации, которое докладывается на очередном общем собрании членов Ассоциации.

4.13. Сведения об исключении члена Ассоциации из Ассоциации и о прекращении членства в Ассоциации вносятся в Реестр членов Ассоциации. Лицу, прекратившему членство в Ассоциации, не возвращаются уплаченные им вступительные и членские взносы.

4.14. Член Ассоциации вправе по своему усмотрению выйти из Ассоциации, подав не позднее, чем за 15 (пятнадцать) календарных дней до выхода, соответствующее письменное заявление на имя председателя Общественного совета Ассоциации.

4.15. Члены Ассоциации имеют право:

- Избирать и быть избранными в руководящие и контрольные органы Ассоциации в соответствии с положениями настоящего Устава.
- Вносить на рассмотрение органов управления и контроля Ассоциации предложения, относящиеся к ее уставной деятельности.
- Безвозмездно пользоваться услугами Ассоциации на льготных условиях, определяемых Общественным советом Ассоциации.
- Передавать Ассоциации имущество или права пользования имуществом, нематериальные права.
- В установленном настоящим Уставом порядке участвовать в работе Ассоциации.

- На основании письменного заявления, поданного на имя Председателя Общественного совета Ассоциации, получать информацию о деятельности Ассоциации, ее планах и программах, знакомиться с ее бухгалтерской и иной документацией. Информация и документация предоставляется в течение 2-х месяцев с момента получения заявления.
 - Запрашивать у органов управления Ассоциации информацию о выполнении решений общего собрания членов Ассоциации.
 - Обращаться в органы управления Ассоциации по любым вопросам, связанным с уставной деятельностью Ассоциации и членством в Ассоциации.
 - Требовать от Ассоциации защиты своих прав и законных интересов, связанных с деятельностью в области аграрного туризма и членством в Ассоциации.
 - По своему усмотрению выйти из состава членов Ассоциации с соблюдением требований настоящего Устава и положения о членстве в Ассоциации в любое время.
 - Быть участниками других объединений (союзов, ассоциаций). Участие членов Ассоциации в таких объединениях не должно затрагивать членства в Ассоциации и ее прав и интересов.
 - Обжаловать решения органов Ассоциации, влекущие гражданско-правовые последствия, в случаях и в порядке, которые предусмотрены законом.
- 4.16. Члены Ассоциации обязаны:
- Соблюдать положения настоящего Устава, принятые Ассоциацией стандарты и правила деятельности, внутренние документы Ассоциации, касающиеся членства в Ассоциации.
 - Выполнять решения органов управления Ассоциации, принятые в соответствии с их компетенцией.
 - Активно содействовать достижению целей Ассоциации.
 - Исполнять принятые на себя обязательства по отношению к Ассоциации и членам Ассоциации.
 - Не разглашать ставшую им известной в связи с членством в Ассоциации конфиденциальную информацию Ассоциации и ее членов.
 - Своевременно и в полном объеме представлять в Ассоциацию установленную Ассоциацией информацию о своей деятельности, а также раскрывать информацию о своей деятельности, подлежащую раскрытию в соответствии с законодательством Российской Федерации и установленными Ассоциацией требованиями.
 - Своевременно и в полном объеме уплачивать в Ассоциацию установленные Ассоциацией членские взносы и иные платежи.
 - Осуществлять свою деятельность на принципах уважения партнера, добропорядочности, не допуская случаев недобросовестной конкуренции.
 - Не совершать действия, заведомо направленные на причинение вреда Ассоциации.
 - Не совершать действия (бездействие), которые существенно затрудняют или делают невозможным достижение целей, ради которых создана Ассоциация.

- Участвовать в принятии решений, без которых Ассоциация не может продолжать свою деятельность в соответствии с законом, если его участие необходимо для принятия таких решений.

4.17. Член Ассоциации наряду с определенными в статьях 4.16 и 4.17 настоящего Устава правами и обязанностями имеет также и другие права и несет иные обязанности, вытекающие из положений настоящего Устава и федеральных законов, иных нормативно правовых актов с учетом особенностей, установленных для их видов деятельности, а также иными нормативными документами Ассоциации, а также заключенными с Ассоциацией договорами.

Глава 5. ОРГАНЫ АССОЦИАЦИИ

5.1. Органами управления Ассоциации являются:

- Общее собрание членов Ассоциации (далее также общее собрание) – высший орган управления Ассоциации.
- Общественный совет Ассоциации – постоянно действующий коллегиальный орган и исполнительный орган Ассоциации.
- Председатель Общественного совета Ассоциации – единоличный исполнительный орган Ассоциации.

5.2. Контрольно-ревизионным органом Ассоциации может выступать ревизор Ассоциации, назначаемый в соответствии с положениями настоящего Устава.

5.3. Специализированные органы Ассоциации – органы, создаваемые в соответствии с положениями настоящего Устава.

Глава 6. ОБЩЕЕ СОБРАНИЕ ЧЛЕНОВ АССОЦИАЦИИ

6.1. Общее собрание членов Ассоциации является высшим органом управления Ассоциации. Основная функция общего собрания - обеспечение соблюдения Ассоциацией целей, в интересах которых она была создана.

6.2. Общие собрания могут быть очередными и внеочередными.

6.3. Общее собрание членов Ассоциации:

- Определяет приоритетные направления деятельности Ассоциации, принципы формирования и использования ее имущества.
- Избирает Общественный совет Ассоциации и досрочно прекращает его полномочия или полномочия отдельных членов совета.
- Избирает председателя Общественного совета Ассоциации и досрочно прекращает его полномочия.
- Рассматривает доклады Общественного совета Ассоциации о деятельности Ассоциации, отчеты контрольно-ревизионного органа Ассоциации и принимает по ним решения.
- Утверждает и изменяет устав Ассоциации.
- Утверждает стандарты и правила Ассоциации.
- Определяет в соответствии с настоящим Уставом порядок приема в члены Ассоциации и выхода (исключения) из Ассоциации.
- Утверждает документы, регламентирующие функционирование общего собрания, Общественного совета Ассоциации, контрольно-ревизионного органа Ассоциации.
- Рассматривает жалобы членов Ассоциации на действия

Общественного совета Ассоциации, исполнительного органа Ассоциации и принимает решения по таким жалобам.

- Решает вопрос о реорганизации и ликвидации Ассоциации, назначении ликвидатора или ликвидационной комиссии и об утверждении ликвидационного баланса.
- Утверждает принятое Общественным советом Ассоциации решение о приеме в члены Ассоциации.
- Принимает решение об исключении члена Ассоциации из Ассоциации.
- Утверждает годовые отчеты и бухгалтерскую (финансовую) отчетность Ассоциации.
- Избирает ревизора и досрочно прекращает его полномочия, назначает аудиторскую организацию или индивидуального аудитора Ассоциации.
- Принимает решения о порядке определения размера и способа уплаты членских взносов, о дополнительных имущественных взносах членов Ассоциации в ее имущество.
- Принимает решение о размере и порядке субсидиарной ответственности членов Ассоциации.
- Утверждает положение о членстве в Ассоциации.
- Принимает по предложению председателя Общественного совета Ассоциации в соответствии с законодательством Российской Федерации решения об участии в других организациях, создании, ликвидации и реорганизации коммерческих и некоммерческих организаций, филиалов и представительств Ассоциации, утверждает проекты соответствующих учредительных документов.

6.4. Вопросы, указанные в статье 6.3. относятся к исключительной компетенции общего собрания членов Ассоциации.

6.5. Общее собрание решает и иные вопросы, отнесенные к его компетенции настоящим Уставом, а также вправе принять к рассмотрению любой вопрос, относящийся к уставной деятельности Ассоциации.

6.6. Общее собрание проводится в очной форме - путем совместного присутствия членов и представителей членов (для юридических лиц) Ассоциации на заседаниях для обсуждения вопросов повестки дня и принятия решений по вопросам, поставленным на голосование.

6.7. О созыве общего собрания члены Ассоциации извещаются не ранее, чем за 25 (двадцать пять) календарных дней до даты открытия заседания общего собрания письмами с уведомлением о вручении (получении) корреспонденции адресату по адресам, указанным в Реестре членов Ассоциации, который ведет Общественный совет Ассоциации, и (или) по их адресам электронной почты с подтверждением о получении, и (или) под роспись уполномоченному представителю члена Ассоциации. В извещении о созыве общего собрания указываются дата и место открытия общего собрания, время проведения и повестка дня общего собрания, порядок ознакомления членов Ассоциации с информацией, подлежащей представлению на общем собрании. В ходе работы общего собрания его членам предоставляются материалы, необходимые для решения вопросов, включенных в повестку дня.

6.8. Члены Ассоциации должны быть представлены на общем собрании в соответствии с положениями статьи 4.7. настоящего Устава.

6.9. Общее собрание считается правомочным (имеет кворум), если на нем

присутствует более половины (50 процентов + 1 член Ассоциации) членов Ассоциации, занесенных в Реестр членов Ассоциации на дату открытия общего собрания.

6.10. При отсутствии кворума, указанного в статье 6.9 настоящего Устава, Общественный совет Ассоциации или Председатель совета Ассоциации могут в определенные ими сроки (иные, чем указано в статье 6.7 настоящего Устава) созвать повторное общее собрание членов Ассоциации. Изменение повестки дня при повторном общем собрании не допускается.

6.11. Решения на общих собраниях принимаются открытым голосованием. Общее собрание квалифицированным большинством - не менее 2/3 (двух третей) голосов присутствующих на общем собрании представителей членов Ассоциации вправе принять решение о проведении тайного голосования по всем или отдельным вопросам повестки дня.

6.12. Решение по вопросу повестки дня (кроме вопросов, предусмотренных в статье 6.3. настоящего Устава) считается принятым, если за него проголосовало просто большинство (50 процентов + 1 голос) присутствующих на общем собрании представителей членов Ассоциации.

6.13. Решения по вопросам, предусмотренным статьей 6.3 настоящего устава, считаются принятыми, если за них проголосовало квалифицированное большинство - не менее 2/3 (двух третей) присутствующих на общем собрании представителей членов Ассоциации.

6.14. При голосовании по вопросам повестки дня общего собрания каждый член Ассоциации имеет один голос.

6.15. Представитель, имеющий доверенности от нескольких членов Ассоциации в соответствии с установленным Общественным советом Ассоциации нормативом представительства, имеет количество голосов равное количеству представляемых им членов Ассоциации.

6.16. Решения общего собрания, принятые с соблюдением требований настоящего Устава, вступают в силу с момента их принятия в установленном настоящим Уставом порядке (если иное не предусмотрено в самом решении), и имеют обязательную силу для всех членов Ассоциации и ее органов.

6.17. Решения общего собрания оформляются протоколом, подписываемым председательствующим на общем собрании и секретарем собрания. По решению Общественного совета Ассоциации ход собрания может фиксироваться при помощи аудио и (или) видеозаписей.

Глава 7. ОЧЕРЕДНЫЕ ОБЩИЕ СОБРАНИЯ ЧЛЕНОВ АССОЦИАЦИИ

7.1. Очередные общие собрания членов Ассоциации созываются председателем Общественного совета Ассоциации не реже одного раза в год.

7.2. Очередные общие собрания созываются независимо от внеочередных собраний не ранее 2 (двух) и не позднее 6 (шести) месяцев после окончания финансового года, а также могут созываться в конкретный срок, утвержденный решением общего собрания.

7.3. Председательствует на очередном общем собрании Председатель Общественного совета Ассоциации или по его поручению один из членов Общественного совета Ассоциации, а в случае невозможности для них - представитель присутствующего на общем собрании члена Ассоциации, избираемый общим собранием.

УПРАВЛЕНИЕ
МИНИСТЕРСТВА ЮСТИЦИИ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ПО КРАСНОДАРСКОМУ
КРАЮ
регистрации принято
«01» 06 20 11 г.

Глава 8. ВНЕОЧЕРЕДНЫЕ ОБЩИЕ СОБРАНИЯ ЧЛЕНОВ АССОЦИАЦИИ

8.1. Для решения вопросов, не терпящих отлагательства, могут созываться внеочередные общие собрания членов Ассоциации.

8.2. Внеочередные общие собрания созываются:

- по решению председателя Общественного совета Ассоциации;
- по решению Общественного совета Ассоциации, принятому 2/3 (двумя третями) голосов членов совета при кворуме не менее 2/3 (двух третей) членов совета;
- по требованию не менее 1/3 (одной трети) членов Ассоциации, отвечающих требованиям, установленным статьей 6.8 настоящего Устава.

8.3. Инициатор созыва внеочередного общего собрания обязан исполнить все требования, установленные настоящим Уставом для созыва общего собрания.

8.4. Общественный совет Ассоциации обязан обеспечить организацию проведения внеочередного общего собрания.

8.5. Если Общественный совет Ассоциации в течение 30 (тридцати) календарных дней, с даты поступления в Общественный совет Ассоциации заявления инициатора внеочередного общего собрания о его созыве, не выполнит требование о созыве внеочередного общего собрания, то его инициатор вправе самостоятельно образовать организационный комитет и созвать внеочередное общее собрание. При этом затраты, произведенные организационным комитетом на созыв и проведение внеочередного общего собрания, подлежат компенсации за счет средств Ассоциации.

8.6. Внеочередное общее собрание вправе решать любые вопросы, отнесенные к компетенции общего собрания членов Ассоциации.

8.7. Повестка дня внеочередного общего собрания определяется его инициатором. Формулировки вопросов, поставленных инициатором на рассмотрение внеочередного общего собрания, не могут быть ни кем изменены.

Глава 9. ОБЩЕСТВЕННЫЙ СОВЕТ АССОЦИАЦИИ

9.1. Для руководства деятельностью Ассоциации в период между общими собраниями членов Ассоциации общее собрание избирает постоянно действующий коллегиальный исполнительный орган – Общественный совет Ассоциации. Количество избираемых членов Общественного совета Ассоциации, его персональный состав, а также срок, на который избирается Общественный совет Ассоциации, определяются общим собранием. В состав Общественного совета Ассоциации входит по должности Председатель Общественного совета Ассоциации.

9.2. Общественный совет Ассоциации возглавляет Председатель Общественного совета Ассоциации, который избирается на срок 4 года.

9.3. Общественный совет Ассоциации:

- Вырабатывает основные направления, приоритеты и формы практической деятельности Ассоциации по реализации решений общего собрания и уставных целей Ассоциации;
- Утверждает отчеты председателя Общественного совета о выполнении

решений общего собрания членов Ассоциации.

- Принимает в соответствии с положениями настоящего Устава решения о приеме в члены Ассоциации.
- Принимает решения по вопросам подготовки и проведения общего собрания членов Ассоциации (в частности, сроков и места их проведения, перечня материалов, предоставляемых членам Ассоциации в порядке подготовки к их проведению, предложений по повестке общего собрания).
- Утверждает по представлению председателя Общественного совета Ассоциации бюджет Ассоциации и вносит в него изменения.
- Назначает из членов Общественного совета Ассоциации по представлению председателя совета вице-председателей Ассоциации, определяет их компетенцию, принимает решение об освобождении их от должности.
- Принимает решение о создании по представлению председателя Общественного совета Ассоциации специализированных органов, утверждает положения об этих органах.
- Утверждает годовой финансовый план (смету) Ассоциации, вносит в них изменения.
- Принимает решения по вопросам деятельности Ассоциации, вносимым на рассмотрение председателем Общественного совета Ассоциации, контрольно-ревизионным органом Ассоциации.
- Утверждает по представлению председателя Общественного совета Ассоциации планы деятельности Ассоциации и отчеты об их исполнении.
- Определяет объем, формы и порядок представления членами Ассоциации информации, необходимой для анализа деятельности членов Ассоциации и Ассоциации в целом.
- Устанавливает способы передачи, получения, использования, обработки, хранения и защиты информации, поступающей и используемой в Ассоциации; перечень сведений, содержащих коммерческую тайну или являющихся конфиденциальными, способы использования, обработки, хранения и защиты таких сведений.
- Определяет примерный перечень услуг, предоставляемых Ассоциацией своим членам и иным заинтересованным лицам.
- Утверждает описание эмблемы и флага Ассоциации.
- Устанавливают образцы свидетельств о членстве в Ассоциации.
- Принимает решение о прекращении членства, если член Ассоциации прекратил осуществлять деятельность, связанную с аграрным туризмом.

9.4. Общественный совет Ассоциации вправе решать другие, помимо определенных в статье 9.3. настоящего Устава, вопросы деятельности Ассоциации, не отнесенные законом и настоящим Уставом к исключительной компетенции общего собрания Ассоциации и к компетенции председателя Общественного совета Ассоциации.

9.5. Заседания Общественного совета Ассоциации созываются председателем Общественного совета Ассоциации по мере необходимости, но не реже одного раза в шесть месяцев. Внеочередные заседания Общественного совета Ассоциации могут быть созваны по решению председателя Общественного совета Ассоциации или по требованию контрольно-

УПРАВЛЕНИЕ
МИНИСТЕРСТВА ЮСТИЦИИ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ПО КРАСНОДАРСКОМУ
КРАЮ
Рассудается
2017 г.

ревизионного органа, или не менее 1/3 (одной трети) членов Общественного совета Ассоциации.

9.6. Заседание Общественного совета Ассоциации считается правомочным при наличии на нем не менее простого большинства (50 процентов + 1 член совета) членов Общественного совета Ассоциации.

9.7. Решения Общественного совета Ассоциации принимаются открытым голосованием простым большинством голосов (50 процентов + 1 член совета) присутствующих членов Общественного совета, за исключением случаев предусмотренных настоящим Уставом.

9.8. Каждый член Общественного совета Ассоциации имеет один голос. Передача членом Общественного совета Ассоциации своего права голоса допускается только председателю Общественного совета Ассоциации.

9.9. Общественный совет Ассоциации вправе проводить тайное голосование, если такое решение будет принято 2/3 (двумя третями) голосов членов Общественного совета Ассоциации.

9.10. По инициативе председателя Общественного совета решения Общественного совета Ассоциации могут быть приняты без проведения заседания путем заочного голосования (опросным путем).

9.11. Решения Общественного совета Ассоциации вступают в силу с момента их принятия, если иное не указано в самом решении. Решения Общественного совета Ассоциации оформляются постановлениями, подписываемыми председательствовавшим на заседании Общественного совета Ассоциации.

9.12. Члены Общественного совета Ассоциации осуществляют свою деятельность на общественных началах. При этом Общественный совет Ассоциации может принять решение о возмещении членам Общественного совета Ассоциации расходов, связанных с их участием в работе совета.

9.13. Организацию и обеспечение текущих дел Общественного совета Ассоциации осуществляет исполнительный аппарат Ассоциации.

Глава 10. ПРЕДСЕДАТЕЛЬ ОБЩЕСТВЕННОГО СОВЕТА АССОЦИАЦИИ

10.1. Председатель Общественного совета Ассоциации избирается общим собранием членов Ассоциации сроком на 4 года. Председатель Общественного совета Ассоциации является единоличным исполнительным органом Ассоциации.

10.2. Председатель Общественного совета Ассоциации:

- Руководит текущей финансово-хозяйственной деятельностью Ассоциации.
- Действует от имени Ассоциации без доверенности, имеет право подписи финансовых и иных распорядительных документов, исходящих от Ассоциации.
- Организует исполнение решений общего собрания членов Ассоциации и Общественного совета Ассоциации.
- Вносит на утверждение Общественного совета Ассоциации проекты текущих планов деятельности Ассоциации, а также отчеты об их исполнении.
- Докладывает общему собранию об итогах деятельности Ассоциации.
- Представляет на утверждение Общественного совета Ассоциации кандидатуры вице-президентов, персональный состав органов

МИНИСТЕРСТВА ЮСТИЦИИ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ПО КРАСНОДАРСКОМУ
КРАЮ
Решение государственной
регистрации принято
01.06.2017 г.

Общественного совета Ассоциации; определяет компетенцию вице-президентов, организует текущую деятельность и контроль органов Общественного совета Ассоциации.

- Образует исполнительный аппарат (дирекцию) Ассоциации, назначает его руководителей, определяет его структуру, штаты, компетенцию, обязанности его работников, размеры, порядок оплаты их труда и материального поощрения; издает приказы о приеме и увольнении работников, а также иные приказы (распоряжения) по вопросам личного состава и финансово-хозяйственной деятельности Ассоциации, дает указания, обязательные для исполнения работниками Ассоциации.
- Создает совещательные органы для решения вопросов текущей деятельности Ассоциации.
- Утверждает бухгалтерские балансы и иные установленные законодательством Российской Федерации отчеты о деятельности Ассоциации.
- Принимает решения о списании непригодного к использованию имущества Ассоциации.

10.3. Председатель Общественного совета Ассоциации вправе делегировать (по доверенности) отдельные либо в полном объеме полномочия вице-президентам Ассоциации, руководителю (заместителям руководителя) исполнительного аппарата (дирекции) Ассоциации.

10.4. Председатель Общественного совета Ассоциации может принимать решения по другим (помимо указанных в статье 10.2. вопросам в сфере компетенции Ассоциации, не отнесенным настоящим Уставом и законодательством Российской Федерации к исключительной компетенции общего собрания членов Ассоциации.

- 10.5. Председатель Общественного совета Ассоциации не вправе:
- приобретать ценные бумаги, эмитентами которых или должниками по которым являются члены Ассоциации, их дочерние и зависимые общества;
 - заключать с членами Ассоциации, их дочерними и зависимыми обществами договоры имущественного характера, кредитные договоры, соглашения о поручительстве.

Глава 11. КОНТРОЛЬНО-РЕВИЗИОННЫЙ ОРГАН АССОЦИАЦИИ

11.1. Основная функция контрольно-ревизионного органа Ассоциации (ревизора) - осуществление контроля за соблюдением органами управления Ассоциации настоящего Устава, выполнением решений руководящих органов Ассоциации в сфере финансово-хозяйственной деятельности. Порядок деятельности контрольно-ревизионного органа Ассоциации определяется внутренним документом - положением о контрольно-ревизионном органе Ассоциации, утверждаемым общим собранием.

11.2. Проверка (ревизия) финансово - хозяйственной деятельности Ассоциации осуществляется контрольно-ревизионным органом по итогам деятельности Ассоциации за год, прошедший после предыдущего очередного общего собрания, а также в любое время по решению общего собрания или Общественного совета Ассоциации, принятому большинством в 2/3 (две трети) голосов членов Ассоциации, членов Общественного совета Ассоциации.

11.3. Лица, занимающие должности в органах управления Ассоциации, и все работники Ассоциации обязаны предоставлять контрольно-ревизионному органу по его требованию все находящиеся в их ведении материалы и документы, в том числе о финансово - хозяйственной деятельности Ассоциации, необходимые для проведения проверки (ревизии), а также давать соответствующие пояснения.

11.4. В контрольно-ревизионный орган Ассоциации не могут входить члены Общественного совета Ассоциации, а также лица, занимающие должности в исполнительном аппарате Ассоциации.

11.5. По итогам проверки финансово - хозяйственной деятельности Ассоциации контрольно-ревизионный орган составляет акт, который рассматривается председателем Общественного совета Ассоциации, Общественным советом Ассоциации и докладывается общему собранию членов Ассоциации.

11.6. Руководящие органы Ассоциации обязаны принимать меры по незамедлительному устранению нарушений и недостатков, отмеченных в акте контрольно-ревизионного органа.

Глава 12. УЧЕТ И ОТЧЕТНОСТЬ В АССОЦИАЦИИ

12.1. Бухгалтерский учет и требуемая законодательством Российской Федерации статистическая и иная отчетность в Ассоциации ведутся в соответствии с правилами, установленными законодательством Российской Федерации для ассоциаций (союзов), а также в соответствии с требованиями настоящего Устава.

12.2. Делопроизводство, документооборот и внутренние положения, регламентирующие учет и отчетность в Ассоциации и ее подразделениях, определяются в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации и настоящего Устава исполнительным органом Ассоциации.

12.3. Финансовый (операционный) год Ассоциации считается с 1 января по 31 декабря включительно. По окончании финансового года составляется годовой баланс Ассоциации, отчет об использовании ее имущества, которые докладываются Председателю Общественного совета Ассоциации и Общественному совету Ассоциации.

12.4. Учет доходов и расходов средств, полученных в виде целевых отчислений на содержание Ассоциации от других организаций и граждан, вступительных, текущих и целевых взносов членов Ассоциации ведется раздельно от учета доходов и расходов от предпринимательской деятельности Ассоциации.

12.5. Ассоциация представляет органам государственной статистики, налоговым и иным надлежущим органам в соответствии с законодательством Российской Федерации требуемую информацию о своей деятельности, несет ответственность за сохранность финансово-хозяйственных документов, документов о работниках (по личному составу) и иных хозяйственно-управленческих документов.

12.6. Ответственность за организацию, состояние и достоверность бухгалтерского учета в Ассоциации, своевременное представление ежегодного отчета и другой финансовой отчетности в соответствующие органы, а также сведений о деятельности Ассоциации, представляемых членам Ассоциации,

кредиторам и в средства массовой информации, несет исполнительный орган.

12.7. Ассоциация хранит следующие документы:

- решение о создании Ассоциации;
- устав Ассоциации, решение о создании Ассоциации, документ о государственной регистрации Ассоциации;
- документы, подтверждающие права Ассоциации на имущество, находящееся на ее балансе;
- внутренние документы Ассоциации;
- положение о филиале или представительстве Ассоциации;
- годовые отчеты;
- документы бухгалтерского учета;
- документы бухгалтерской отчетности;
- протоколы общих собраний, заседаний Общественного совета Ассоциации, акты ревизора Ассоциации;
- заключения ревизора Ассоциации, аудитора Ассоциации, государственных и муниципальных органов финансового контроля;
- иные документы, предусмотренные федеральным законодательством;
- иные документы, предусмотренные внутренними документами Ассоциации, решениями общего собрания, Общественного совета Ассоциации, а также документы, предусмотренные правовыми актами Российской Федерации.

Ассоциация обязана обеспечить членам Ассоциации доступ к указанным выше документам.

12.8. Должностные лица Ассоциации несут персональную ответственность за достоверность сведений, содержащихся в документах, отчетах и иной информации, исходящий от Ассоциации за их подписью.

Глава 13. ИМУЩЕСТВО АССОЦИАЦИИ

13.1. Ассоциация может иметь в собственности здания, строения, сооружения, жилищный фонд, транспорт, оборудование, денежные средства, акции, иные ценные бумаги и другое обособленное имущество, необходимое для выполнения ее уставных задач. В собственности Ассоциации могут находиться издательства, средства массовой информации, объекты социального и культурного назначения, другие учреждения и организации, создаваемые и приобретаемые Ассоциацией за счет собственных средств в соответствии с ее уставными целями.

13.2. Каждый член Ассоциации или какая-либо группа членов Ассоциации не имеют права собственности на долю имущества, принадлежащего Ассоциации, если иное не было предусмотрено соглашениями, заключенными между Ассоциацией с данным членом Ассоциации или группой членов, об условиях формирования (передачи) соответствующей доли имущества Ассоциации.

13.3. Источником формирования имущества Ассоциации в денежной и иных формах являются регулярные и единовременные поступления от членов, добровольные имущественные взносы и пожертвования, выручка от реализации товаров, работ, услуг, дивиденды (доходы, проценты), получаемые по акциям, облигациям, другим ценным бумагам и вкладам, доходы, получаемые от собственности некоммерческой организации, другие, не запрещенные законом поступления.

13.4. Средства Ассоциации направляются на обеспечение ее уставной деятельности.

13.5. В случае выхода из Ассоциации ее члена, уплаченные им взносы (платежи) не возвращаются.

13.6. В случае ликвидации Ассоциации «06» — имущество, 20.07.15 после удовлетворения претензий кредиторов, направляется на цели, предусмотренные настоящим Уставом.

Глава 14. РЕОРГАНИЗАЦИЯ И ЛИКВИДАЦИЯ АССОЦИАЦИИ

14.1. Реорганизация и ликвидация Ассоциации производятся в соответствии с законодательством Российской Федерации на основании решения общего собрания Ассоциации, а также в иных случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации. Реорганизация Ассоциации может быть осуществлена в форме слияния, присоединения, разделения, выделения и преобразования. Ассоциация считается реорганизованной, за исключением случаев реорганизации в форме присоединения, с момента государственной регистрации вновь возникшей организации (организаций). При реорганизации Ассоциации в форме присоединения к ней другой организации первая из них считается реорганизованной с момента внесения в единый государственный реестр юридических лиц записи о прекращении деятельности присоединенной организации. Государственная регистрация вновь возникшей в результате реорганизации организации (организаций) и внесение в единый государственный реестр юридических лиц записи о прекращении деятельности реорганизованной организации (организаций) осуществляются в порядке, установленном федеральными законами.

14.2. Ассоциация может быть ликвидирована на основании и в порядке, которые предусмотрены Гражданским кодексом Российской Федерации и другими федеральными законами. Общее собрание членов Ассоциации или орган, принявший решение о ликвидации Ассоциации, назначают ликвидационную комиссию (ликвидатора) и устанавливают порядок и сроки ликвидации Ассоциации. После ликвидации Ассоциации личные дела сотрудников аппарата Ассоциации и иные документы передаются на хранение в соответствующий государственный архив в установленном законодательством Российской Федерации порядке.

14.3. В случае если использование имущества ликвидируемой Ассоциации в соответствии с Уставом не представляется возможным, оно обращается в доход государства.

Глава 15. ВНЕСЕНИЕ ИЗМЕНЕНИЙ И ДОПОЛНЕНИЙ В НАСТОЯЩИЙ УСТАВ

15.1. Изменения и дополнения в настоящий Устав вносятся по решению общего собрания Ассоциации и подлежат государственной регистрации в установленном законодательством Российской Федерации порядке.

15.2. Изменения и дополнения, внесенные в настоящий Устав, вступают в силу со дня их государственной регистрации.

Начальник Управления
Министерства юстиции
Российской Федерации
по Краснодарскому краю

И. В. Ковалева
И. В. Ковалева



Прошито, пронумеровано 19 (девятнадцать) листов

Н. В. Цолина
(подпись)

Н. В. Цолина